



## PLA TAC. INFORME GLOBAL

---

### 1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

#### DADES DEL CENTRE

Codi: 08000049  
Nom: Fabra  
Titularitat: Públic  
Adreça: av. del Bosquet, 1  
Telèfon: 935557803  
Adreça Electrònica: a8000049@xtec.cat

#### CONTEXTUALITZACIÓ

El present document és una actualització del pla TAC 2016-2020 per tal d'adequar-lo a l'aplicatiu telemàtic del Departament d'Ensenyament. S'aprofita aquesta nova versió per allargar la seva vigència fins al curs 2022-23.

L'escola Fabra és una escola situada a Alella, població del Maresme i té una plantilla de 27,5 docents. Es tracta d'una escola de dues línies.

L'escola té una sola sala d'informàtica a l'edifici de primària que fan servir els alumnes de primària i P5.

El claustre desitja unificació de criteris respecte a les TAC, tant pel que fa al maquinari (que tots els ordinadors funcionin de manera similar) com al programari. Tot i això veiem les diferències de funcionament com quelcom enriquidor de la competència digital dels nostres alumnes. També caldria fer aquesta unificació pel que fa a l'ús de les pissarres digitals.

Respecte a la formació del professorat, estem d'acord que allà on cal incidir més és en l'ús de les pissarres digitals, programari divers i aplicacions per treballar en xarxa amb l'alumnat. Creiem que la seva utilització repercuteix en la metodologia desenvolupada a l'aula. Per tant, el nostre objectiu, seria aconseguir un nivell de coneixement similar que ens permeti desplegar el disseny curricular d'una manera més òptima.



Apuntant a llarg termini i comptant amb una sala única d'informàtica així com amb maquinari i programari adient, l'escola vol tendir a desenvolupar projectes educatius vinculats a l'ús de les TAC. Ens referim a recursos com el google apps per treballar en xarxa. Per tal d'arribar a aquest grau d'integració de les TIC caldria la formació de la plantilla docent del Fabra.

Veiem doncs que el tractament curricular de les TAC és una qüestió de mètode i no tan de continguts. En definitiva, pensar les tecnologies per integrar-les en la metodologia, és planificar la seva incorporació en el desenvolupament de les activitats tenint clars dos objectius:

- 1) Que tota la comunitat educativa i els mateixos alumnes coneguin les novetats tecnològiques i les seves conseqüències.
  
- 2) Que puguin fer ús del maquinari i programes que acompanyen les noves tecnologies en tota pràctica acadèmica i alternativa.

Per tots aquests motius el present Pla Tac pretén esser una guia per a la planificació en aquest sentit.

## **2- DIAGNOSI- RESULTATS**

### **Infraestructures i serveis digitals**

#### **Punts molt forts**

01. Tots els espais de treball del centre, molt especialment les aules, disposen de connectivitat a la xarxa del centre i a Internet
  
02. Les aules ordinàries disposen d'un sistema de projecció amb un ordinador connectat a Internet i, en els casos que pertorqui, un conjunt d'ordinadors disposats en un racó de l'aula
  
03. El centre disposa de web
  
19. Els entorns virtuals d'aprenentatge i la resta d'espais digitals que utilitza l'alumnat al centre són segurs pel que fa a la protecció de dades personals i política de contrasenyes



20. Tot l'equipament està protegit contra els virus

**Punts forts**

01. El centre vetlla perquè les instal·lacions i equipaments funcionin correctament d'acord amb els estàndards de referència

02. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic d'ús públic disponible al municipi o al barri (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents en espais d'ús públic)

02. L'accés a internet té un cabal suficient per atendre les activitats educatives quotidianes que es realitzen al centre

03. Els ordinadors estan disponibles als diferents espais d'aprenentatge del centre

04. Els espais d'aprenentatge d'ús comú disposen de sistema de projecció interactiva

04. Les aules informàtiques i aules especialitzades estan operatives i en adequat estat de funcionament

05. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats de l'alumnat

06. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats del professorat i l'activitat curricular

21. El centre coneix i utilitza adequadament les aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament

22. El centre realitza i disposa de còpia de seguretat de les dades rellevants

23. El centre completa anualment el qüestionari que envia el Departament per a l'estadística de la Societat de la Informació en els centres educatius

**Punts febles**

01. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic de l'alumnat a la llar (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents)

03. Les aules amb un model de connectivitat 1:1 permeten connectivitat a tots els estudiants de l'aula simultàniament

08. El centre disposa i utilitza perifèrics especialitzats per al treball en àmbits curriculars diversos (exemple: microscopis, teclats musicals)



**Escola  
Fabra**

09. El centre vetlla per disposar tots els ajuts tècnics que li calen per a l'alumnat amb discapacitat que les utilitza amb normalitat en tots els escenaris
10. El centre té un pla amb prioritats per a la renovació de l'equipament TAC
11. Existeix un inventari actualitzat de les infraestructures digitals
13. El centre disposa d'un assessorament intern o extern suficient a l'hora de triar infraestructures i serveis digitals
14. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge (EVA)
15. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge amb orientacions específiques per a un ús correcte per part del professorat i l'alumnat
18. Existeix un protocol de centre conegut pel professorat pel que fa a la selecció i ús de serveis digitals (blocs, correu electrònic...)

**Punts molt febles**

04. El centre disposa d'intranet
07. El centre té definides les característiques tècniques i de programari de l'equipament personal de l'alumnat, en cas que l'alumnat utilitzi equipament propi, molt especialment quan el model sigui 1:1
12. Existeix un inventari actualitzat del programari i els serveis digitals disponibles al centre (per ex. blocs, wikis, correu electrònic, etc)
16. El centre disposa d'una política de filtratge de continguts
17. El centre ha establert un protocol per a la resolució d'incidències tècniques

**3- OBJECTIUS**

<b>Objectiu general</b>	<b>Objectiu específic</b>
010. Definir i planificar els àmbits d'actuació i les línies generals de planificació de les tecnologies en el centre	1.1. Revisar el PEC del centre per incloure les TAC.1.2. Contemplar les TAC en el pla anual de centre.1.3. Valorar la necessitat de tenir una comissió TAC.1.4. Seqüenciar la competència digital en les àrees curriculars. (Centre)



**Escola  
Fabra**

020. Fixar els serveis digitals del centre, promoure i facilitar la participació de la comunitat educativa en el seu ús i fer-ne el seguiment	2. 1. Crear i gestionar una web escolar que sigui la imatge del centre a l'exterior.2. 2. Donar eines de participació als pares a través del correu de classe i també permetre que aquests puguin accedir a la informació sobre l'evolució dels seus fills.2. 3. Crear un espai G-suite i tenir accés, mestres i alumnes, des de qualsevol ordinador amb connexió a allò que es fa a l'escola i a les tasques que es demanen a través del G-suite.2. 4. Crear de xarxes socials de centre.2. 5. Introduir de la robòtica a l'aula. (Centre)
030. Establir la línia temporal d'aplicació anual del pla TAC, avaluar el seu assoliment i proposar les futures línies d'actuació	3.1. Concretar objectius anuals i revisar-los a final de cada curs escolar per elaborar els del proper curs. (Centre)
040. Definir les aplicacions metodològiques de les tecnologies en el centre, afavorir el seu ús i vetllar per la seva presència a totes les àrees curriculars	4.1. Continuar l'elaboració de la programació i seqüenciació de la competència digital a cada curs. 4.2. Revisar i ajustar la programació de l'estona TIC. 4.3. Organitzar el funcionament intern del centre i la manera de treballar amb l'alumnat al voltant de les opcions de la plataforma G-suite. 4.4. Implementar alguna activitats a cada nivell educatiu entorn la robòtica (Centre)
050. Detectar les necessitats de recursos i gestionar els existents eficaçment quant a ús i manteniment	null 1. Actualitzar l'inventari. null 2. Tenir una planificació en relació a l'adquisició de l'equipament. (Centre)
060. Establir les tasques associades a l'aplicació del pla TAC i els responsables corresponents	6.1. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC. (Centre)
070. Gestionar l'organització d'espais, recursos i agrupaments per tal d'afavorir l'ús de les tecnologies en el centre en les condicions més adients	7.1 Establir les condicions temporals dins l'horari per tal d'assegurar la possibilitat de fer ús de les Tic.7.2. Gestionar els espais i recursos informàtics per optimitzar-ne l'ús. (Centre)
080. Vetllar per un ús de les TAC de forma segura, establint les normes d'ús i seguint els protocols de drets d'autoria i llicències digitals	8.1. Revisar i/o elaborar protocols i normes d'ús dels recursos del centre.8.2. Vetllar per establir criteris clars de seguretat a la xarxa entre l'alumnat i professorat.8.3. Gestionar els permisos d'us dels serveis digitals. (Centre)



090. Assegurar la inclusió digital de tot l'alumnat i el professorat definint les eines necessàries i garantir-ne l'accessibilitat a tots els recursos	9.1. Identificar els recursos necessaris per assegurar l'accessibilitat de professorat i alumnat. 9.2. Vetllar per l'ús docent i d'alumnat dels recursos de l'escola. (Centre)
100. Aplicar les TAC per tal de dur a terme el procés de millora dels aprenentatges, adaptant-los a les característiques de les matèries i les necessitats de l'alumnat	10.1. Posar a l'abast del professorat aquells recursos que els permetin presentar a través d'imatges aquells conceptes espacials i abstractes que no permeten una plasmació física real. Fer ús de les TAC per presentar personatges, situacions, professions, paisatges... als quals l'infant no pot accedir-hi per raons de llunyania física o temporal. 10.2. Ensenyar als alumnes totes aquelles habilitats que els permetin manipular, organitzar i seleccionar la informació que els interessa. 10.3. Definir mecanismes per l'avaluació de la competència digital. 10.4. Definir i dissenyar mecanisme per al seguiment i avaluació de la l'alumnat fent ús de les TAC. (Centre)
110. Definir les necessitats de formació del professorat i promoure el treball en xarxa dins i fora del centre	11.1.Elaborar un pla de formació segons les necessitats detectades i en funció de la competència digital que cal treballar amb els alumnes. 11.2.Formar al professorat per al treball intern col.laboratiu i també entre l'alumnat. 11.3.Presentar la robòtica al claustre per acabar implementant alguna activitat a l'aula. (Centre)

#### **4- ACTUACIONS PREVISTES**

##### **1. Pla TAC**

###### **Temes**

- 1 - Estratègia, lideratge i gestió**
- 2 - Usos curriculars**
- 3 - Competència digital docent i desenvolupament professional**
- 4 - Seguiment, avaluació i millora**
- 5 - Infraestructures i serveis digitals**

###### **Estratègia, lideratge i gestió**

	<b>Actuacions</b>
--	-------------------



Centre	<p>011. Definir en el Projecte Educatiu de Centre quina és la visió del centre pel que fa a les TAC i la seva funció en la millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles</p> <p>040. Formalitzar els procediments pel que fa a la inclusió digital de tot l'alumnat</p> <p>050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu</p> <p>051. Implementar eines TAC que formin part de l'avaluació de l'alumnat</p> <p>052. Definir i implementar eines d'avaluació de la competència digital en funció dels nivells d'assoliment establerts</p> <p>070. Crear la comissió TAC de centre integrada per l'equip directiu, professorat i d'altres membres de la comunitat educativa, si així es determina</p> <p>071. Definir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC (ex.: competència digital i currículum, difusió interna, difusió i comunicació externa, EVA, acompanyament tècnic a l'aula, coordinació TAC, actualització i difusió de l'aplicatiu del Pla TAC de centre, accessibilitat i inclusió, etc..)</p> <p>120. Definir les característiques dels serveis digitals del centre per tal de garantir-ne l'accessibilitat de tota la comunitat educativa</p>
Aula	<p>010. Definir un protocol d'acolliment del professorat que s'incorpora de nou al centre que reculli el traspàs de les actuacions TAC</p> <p>013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques</p>

### Usos curriculars

	<b>Actuacions</b>
Entorn	20. Incentivar l'ús de les diferents plataformes del centre per part de la comunitat educativa



Centre	<p>10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries</p> <p>20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu</p> <p>51. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu</p> <p>52. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC</p> <p>70. Fomentar la coordinació entre les àrees quant a l'ús de les TAC</p> <p>71. Dissenyar mecanismes de seguiment de les programacions curriculars de les àrees respecte als recursos TAC emprats</p>
--------	---





Aula	<p>10. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat</p> <p>11. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits</p> <p>20. Relacionar les activitats TAC de les àrees amb el nivell de competència digital fixat per a cada nivell</p> <p>30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel.lectual</p> <p>50. Definir exemples d'activitats col.laboratives i de treballs amb projectes aplicables a les aules per ajudar al professorat a generar-ne de pròpies</p> <p>80. Assegurar l'accés de la comunitat educativa a l'EVA del centre</p> <p>81. Mantenir actualitzat l'EVA del centre amb els recursos i materials necessaris per al seguiment de les àrees en els diferents nivells</p> <p>90. Utilitzar l'EVA del centre com a eix de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col.laboratiu</p> <p>91. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge</p>
------	---

### Competència digital docent i desenvolupament professional

	<b>Actuacions</b>
Entorn	020. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives



Centre	<p>010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent</p> <p>011. Consensuar entre les àrees criteris d'assoliment de la competència digital en funció de cada nivell educatiu</p> <p>012. Incloure als criteris d'avaluació de les programacions didàctiques els criteris d'assoliment de la competència digital consensuats</p> <p>020. Promoure la participació del professorat del centre en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals, ja sigui dins del mateix centre com amb centres d'arreu</p> <p>040. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat</p>
Aula	<p>030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits</p> <p>060. Seguiment de l'ús de l'EVA del centre per part del professorat</p> <p>061. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la utilització d'entorns virtuals d'aprenentatge</p> <p>070. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars</p>

### Seguiment, avaluació i millora

	<b>Actuacions</b>
Entorn	<p>11. Fer difusió dels criteris sobre usos d'Internet al centre a través de les reunions de pares i mares</p> <p>12. Demanar autorització per a l'ús d'aplicacions i serveis del web 2.0 i per a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat</p>



Centre	<p>020. Revisar la documentació del centre amb l'objectiu d'introduir-hi l'esment a l'ús de les tecnologies</p> <p>070. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals</p> <p>071. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari del programari i serveis digitals del centre</p> <p>100. Informar el professorat del centre de l'existència de l'aplicació Pla TAC de centre i facilitar l'accés a la darrera versió del Pla TAC</p> <p>120. Definir mecanismes per al seguiment i l'avaluació dels resultats amb l'ús de les TAC</p> <p>130. Desenvolupar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars</p> <p>131. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu</p>
Aula	<p>011. Fer un seguiment de l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars</p> <p>020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal</p>

### Infraestructures i serveis digitals

	<b>Actuacions</b>
Entorn	<p>030. Crear una pàgina web del centre que permeti mostrar informació del centre</p> <p>031. Assegurar la imatge corporativa del web del centre</p> <p>032. Definir els continguts que seran accessibles al web</p> <p>033. Mantenir actualitzat de forma freqüent el web del centre</p> <p>034. Donar a conèixer a la comunitat educativa el web del centre</p> <p>035. Incentivar l'ús i consulta del web del centre per part de la comunitat educativa</p>



Centre	<p>030. Controlar i posar a disposició del professorat l'ocupació dels espais d'ús comú amb equipament TAC</p> <p>080. Mantenir operativa i fomentar la utilització dels perifèrics que disposa</p> <p>081. Actualitzar la disposició de perifèrics especialitzats en la mesura de les possibilitats del centre</p> <p>091. Sol·licitar i fer el seguiment dels serveis o recursos específics per garantir l'accessibilitat de tot l'alumnat: * Maquinari: comprovar que disposa de tots els perifèrics necessaris per accedir a l'ordinador * Sistema operatiu: saber activar les opcions d'accessibilitat adequades a cada realitat * Programari: saber instal·lar el programari necessari * Materials: adequar-los, tant en format com en contingut, per tal que serveixin per a l'aprenentatge de tot l'alumnat</p> <p>100. Planificar la renovació de l'equipament TAC en funció de les necessitats i de les possibilitats del centre mitjançant el servei de suport al lloc de treball i el "Catàleg d'equipaments i serveis TIC"</p> <p>110. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals</p> <p>141. Assegurar la utilització de l'entorn virtual d'aprenentatge per part del professorat</p> <p>150. Donar a conèixer al professorat les característiques i documentació de l'entorn virtual d'aprenentatge (EVA)</p> <p>151. Assessorar i acompanyar al professorat en l'ús correcte de l'EVA del centre</p> <p>170. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques internes</p> <p>171. Conèixer els serveis de suport facilitats pel servei de suport al lloc de treball i utilitzar adequadament els mateixos per a la resolució de les incidències que no han pogut ésser resoltes internament</p>
Aula	<p>030. Assegurar que la connectivitat estigui operativa i mantenir-ne el funcionament amb els serveis TIC disponibles</p>



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Estratègia, lideratge i gestió	010. Definir un protocol d'acolliment del professorat que s'incorpora de nou al centre que reculli el traspàs de les actuacions TAC	Document informatiu que reculli la informació.	Coordinador TAC	Del 01/09/2018 al 01/09/2022
Estratègia, lideratge i gestió	011. Definir en el Projecte Educatiu de Centre quina és la visió del centre pel que fa a les TAC i la seva funció en la millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Estratègia, lideratge i gestió	013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques		Coordinador TAC	Del 01/09/2018 al 01/07/2022
Estratègia, lideratge i gestió	040. Formalitzar els procediments pel que fa a la inclusió digital de tot l'alumnat		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Estratègia, lideratge i gestió	050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Estratègia, lideratge i gestió	051. Implementar eines TAC que formin part de l'avaluació de l'alumnat		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Estratègia, lideratge i gestió	052. Definir i implementar eines d'avaluació de la competència digital en funció dels nivells d'assoliment establerts		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Estratègia, lideratge i gestió	070. Crear la comissió TAC de centre integrada per l'equip directiu, professorat i d'altres membres de la comunitat educativa, si així es determina		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Estratègia, lideratge i gestió	071. Definir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC (ex.: competència digital i currículum, difusió interna, difusió i comunicació externa, EVA, acompanyament tècnic a l'aula, coordinació TAC, actualització i difusió de l'aplicatiu del Pla TAC de centre, accessibilitat i inclusió, etc..)		Coordinar/a TAC	Del 01/09/2018 al 30/06/2022



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Estratègia, lideratge i gestió	120. Definir les característiques dels serveis digitals del centre per tal de garantir-ne l'accessibilitat de tota la comunitat educativa		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	10. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	11. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Usos curriculars	20. Incentivar l'ús de les diferents plataformes del centre per part de la comunitat educativa		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	20. Relacionar les activitats TAC de les àrees amb el nivell de competència digital fixat per a cada nivell		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel.lectual		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	50. Definir exemples d'activitats col.laboratives i de treballs amb projectes aplicables a les aules per ajudar al professorat a generar-ne de pròpies		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	51. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu		Equip docent	Del 01/09/2018 al 30/06/2022





## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Usos curriculars	52. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC		Equip docent	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	70. Fomentar la coordinació entre les àrees quant a l'ús de les TAC		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	71. Dissenyar mecanismes de seguiment de les programacions curriculars de les àrees respecte als recursos TAC emprats		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	80. Assegurar l'accés de la comunitat educativa a l'EVA del centre		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/09/2022
Usos curriculars	81. Mantenir actualitzat l'EVA del centre amb els recursos i materials necessaris per al seguiment de les àrees en els diferents nivells		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Usos curriculars	90. Utilitzar l'EVA del centre com a eix de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col.laboratiu		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022

## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Usos curriculars	91. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	011. Consensuar entre les àrees criteris d'assoliment de la competència digital en funció de cada nivell educatiu		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	012. Incloure als criteris d'avaluació de les programacions didàctiques els criteris d'assoliment de la competència digital consensuats		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	020. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022

## **5- PLANIFICACIÓ**

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Competència digital docent i desenvolupament professional	020. Promoure la participació del professorat del centre en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals, ja sigui dins del mateix centre com amb centres d'arreu		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	040. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	060. Seguiment de l'ús de l'EVA del centre per part del professorat		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	061. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la utilització d'entorns virtuals d'aprenentatge		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022

## **5- PLANIFICACIÓ**

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Competència digital docent i desenvolupament professional	070. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	011. Fer un seguiment de l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal		Cap estudis	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	020. Revisar la documentació del centre amb l'objectiu d'introduir-hi l'esment a l'ús de les tecnologies		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	070. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals		Coordinar/a TAC	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	071. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari del programari i serveis digitals del centre		Coordinar/a TAC	Del 01/09/2018 al 30/06/2022



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Seguiment, avaluació i millora	100. Informar el professorat del centre de l'existència de l'aplicació Pla TAC de centre i facilitar l'accés a la darrera versió del Pla TAC		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	11. Fer difusió dels criteris sobre usos d'Internet al centre a través de les reunions de pares i mares		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	12. Demanar autorització per a l'ús d'aplicacions i serveis del web 2.0 i per a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	120. Definir mecanismes per al seguiment i l'avaluació dels resultats amb l'ús de les TAC		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	130. Desenvolupar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars		Equip Directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022



## 5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	131. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu		Equip docent	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	030. Assegurar que la connectivitat estigui operativa i mantenir-ne el funcionament amb els serveis TIC disponibles	Pau Tic Telefònica In-situ	Coordinador TAC	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	030. Controlar i posar a disposició del professorat l'ocupació dels espais d'ús comú amb equipament TAC	PDI aules Fotocopiedores Robòtica Chromebooks Portàtils Sala d'informàtica.	Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	030. Crear una pàgina web del centre que permeti mostrar informació del centre		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 01/07/2019
Infraestructures i serveis digitals	031. Assegurar la imatge corporativa del web del centre		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	032. Definir els continguts que seran accessibles al web		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 01/01/2019

## **5- PLANIFICACIÓ**

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Infraestructures i serveis digitals	033. Mantenir actualitzat de forma freqüent el web del centre		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	034. Donar a conèixer a la comunitat educativa el web del centre		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 01/01/2019
Infraestructures i serveis digitals	035. Incentivar l'ús i consulta del web del centre per part de la comunitat educativa		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	080. Mantenir operativa i fomentar la utilització dels perifèrics que disposa	Sala d'informàtica Beebots o altres robots que puguem adquirir. Chromebooks Portàtils	Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	081. Actualitzar la disposició de perifèrics especialitzats en la mesura de les possibilitats del centre		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022

## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Infraestructures i serveis digitals	091. Sol.licitar i fer el seguiment dels serveis o recursos específics per garantir l'accessibilitat de tot l'alumnat: * Maquinari: comprovar que disposa de tots els perifèrics necessaris per accedir a l'ordinador * Sistema operatiu: saber activar les opcions d'accessibilitat adequades a cada realitat * Programari: saber instal.lar el programari necessari * Materials: adequar-los, tant en format com en contingut, per tal que serveixin per a l'aprenentatge de tot l'alumnat		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	100. Planificar la renovació de l'equipament TAC en funció de les necessitats i de les possibilitats del centre mitjancant el servei de suport al lloc de treball i el "Catàleg d'equipaments i serveis TIC"		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Infraestructures i serveis digitals	110. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals	Coordinador TAC Personal del centre. Graella per enregistrar l'inventari.	Coordinador TAC	Del 01/09/2019 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	141. Assegurar la utilització de l'entorn virtual d'aprenentatge per part del professorat	Informació important a través de l'EVA.	Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	150. Donar a conèixer al professorat les caacterístiques i documentació de l' entorn virtual d'aprenentatge (EVA)		Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	151. Assessorar i acompanyar al professorat en l'ús correcte de l'EVA del centre	Formador G-suiteTreball en xarxa entre el professorat.	Equip directiu	Del 01/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	170. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques internes	Graella d'incidències a l'aula d'informàtica. Mail del coordinador d'informàtica.	Coordinador TAC	Del 01/09/2018 al 30/06/2022



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Infraestructures i serveis digitals	171. Conèixer els serveis de suport facilitats pel servei de suport al lloc de treball i utilitzar adequadament els mateixos per a la resolució de les incidències que no han pogut ésser resoltes internament	SAU	Coordinador TAC	Del 01/09/2018 al 30/06/2022



## 6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
<p>1.1. Revisar el PEC del centre per incloure les TAC.1.2. Contemplar les TAC en el pla anual de centre.1.3. Valorar la necessitat de tenir una comissió TAC.1.4. Seqüenciar la competència digital en les àrees curriculars. (Centre)</p>	<p>1.1. Revisió i renovació del PEC tot inclouent les línies d'actuació i planificació de les TAC al centre.1.2. Revisió anual de les TAC al pla anual de centre.1.3. Valoració, segons las casuístiques de personal del centre, de la necessitat de tenir una comissió TAC. En cas afirmatiu delimitació de personal que la compon així com els àmbits d'actuació.1.4. Existència d'una seqüenciació de la competència digital per nivells educatius a les diferents àrees.</p>
<p>2. 1. Crear i gestionar una web escolar que sigui la imatge del centre a l'exterior.2. 2. Donar eines de participació als pares a través del correu de classe i també permetre que aquests puguin accedir a la informació sobre l'evolució dels seus fills.2. 3. Crear un espai G-suite i tenir accés, mestres i alumnes, des de qualsevol ordinador amb connexió a allò que es fa a l'escola i a les tasques que es demanen a través del G-suite.2. 4. Crear de xarxes socials de centre.2. 5. Introduir de la robòtica a l'aula. (Centre)</p>	<p>2.1.1 Creació i manteniment d'una web de centre que presenti l'escola a l'exterior.2.2. 1 Establiment de la comunicació tutor-família (sense perdre el contacte personal) a través del correu classe tot seguint la normativa establerta en el protocol d'ús.2.3.1 Utilització de l'espai G-suite pel treball intern del professorat.2.3.2 Utilització de l'espai G-suite pel treball directe amb l'alumnat tot propiciant el treball col.laboratiu.2.4. 1. Creació de xarxes socials de l'escola per tal de mostrar la vida escolar a l'exterior al mateix temps que fem de model en el bon ús de les xarxes socials. 2.5.1. Coneixement per part del professorat de tipologia de robots i la seva aplicació en l'àmbit pedagògic.2.5.2 Aplicació de la robòtica en algunes activitats de les àrees curriculars.</p>
<p>3.1. Concretar objectius anuals i revisar-los a final de cada curs escolar per elaborar els del proper curs. (Centre)</p>	<p>3.1.1 Llistat de tasques anuals a realitzar, persona responsable i temporització. 3.1.2 Avaluació del llistat de tasques, valoració del grau de satisfacció i elaboració de llistat de tasques pendents i/o derivades de la present valoració.</p>



## 6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
<p>4.1. Continuar l'elaboració de la programació i seqüenciació de la competència digital a cada curs.</p> <p>4.2. Revisar i ajustar la programació de l'estona TIC.</p> <p>4.3. Organitzar el funcionament intern del centre i la manera de treballar amb l'alumnat al voltant de les opcions de la plataforma G-suite.</p> <p>4.4. Implementar alguna activitats a cada nivell educatiu entorn la robòtica (Centre)</p>	<p>4.1.1. Inclusió de graelles de competències transversals a les programacions de totes les àrees.</p> <p>4.1.2. Tenir activitats planificades de en diferents àrees on estiguin incloses les TIC per tal de treballar-les a l'aula ordinària.</p> <p>4.1.3. Revisió de la metodologia d'ensenyament de les diferents àrees incloent la TIC tot tenint com a referència el que demana la competència digital.</p> <p>4.2.1. Revisió de la concreció de la programació de l'estona TIC del curs 2015-16 per tal de veure si s'ha treballat tot el que estava previst per cada curs.</p> <p>4.2.2. Anàlisi dels motius pels que han quedat coses pendents si és el cas.</p> <p>4.2.3..Revisió els documents d'anàlisi de la competència digital elaborats els anys anterior (documents de buidatge de la competència 1,2 i 3).</p> <p>4.2.4. Definició de quins buits de la competència digital no s'estan treballant i no estan reflectits a les programacions fetes.</p> <p>4.3.1. Obertura de l'espai G-suite.</p> <p>4.3.2. Estructuració del funcionament organitzatiu entre professorat i alumnat dins la plataforma.</p> <p>4.3.3. Disseny d'activitats col.laboratives dins de la plataforma.</p> <p>4.4.1. Disseny d'activitats fent ús de robots dins dels racons o tallers matemàtics.</p>
<p>null 1. Actualitzar l'inventari.</p> <p>null 2. Tenir una planificació en relació a l'adquisició de l'equipament. (Centre)</p>	<p>5.1.1. recull de l'equipament exacte que té l'escola.</p> <p>5.1.2 incorporació del nou equipament que es vagi adquirint.</p> <p>5.2.1. Existència d'un model de demanda de recursos.</p> <p>5.2.2. Avaluació de la viabilitat en l'adquisició dels recursos demanats.</p>
<p>6.1. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC. (Centre)</p>	<p>6.1.1 Revisió a finals d'any de les tasques fetes i el grau d'assoliment per tal de plantejar les del proper curs.</p>



## 6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
<p>7.1 Establir les condicions temporals dins l'horari per tal d'assegurar la possibilitat de fer ús de les Tic.7.2. Gestionar els espais i recursos informàtics per optimitzar-ne l'ús. (Centre)</p>	<p>7.1.1. Revisió de l'adequació de l'horari TIC respecte a la programació de l'estona TIC.7.1.2. valoració de les necessitats temporals dins l'horari d'aula i de recursos en funció de les activitats plantejades.7.2.1. Establir uns criteris per a l'organització de material d'ús compartit que s'hagi adquirit (ex. Fix a les aules, carro-mòbil, Chromebook, tablets...).7.2.2. Revisar la senyal wiffi i adquirir repetidors si s'escau.</p>
<p>8.1. Revisar i/o elaborar protocols i normes d'ús dels recursos del centre.8.2. Vetllar per establir criteris clars de seguretat a la xarxa entre l'alumnat i professorat.8.3. Gestionar els permisos d'us dels serveis digitals. (Centre)</p>	<p>8.1.1. Existència de les normes d'ús per a tota la comunitat educativa dels diferents recursos materials o virtuals que disposi l'escola i fer-ne la corresponent difusió.8.2.1. Recollir les activitats que actualment es fan al centre sobre la seguretat a la xarxa.8.2.2. Cercar informació sobre el tema de seguretat a la xarxa per treballar amb alumnat i amb les famílies.8.2.3. Establir allò que cal transmetre a cada curs sobre la seguretat a la xarxa.8.2.4. Incorporar en els documents de centre les actuacions amb famílies, docents i alumnes sobre la seguretat a la xarxa i que s'ha valorat positivament.8.3.1. Revisió i/o incorporació d'autoritzacions pertinents pel que fa als drets d'imatge, publicació de dades de l'alumne i autoritzacions per l'ús de serveis.</p>



## 6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
<p>9.1. Identificar els recursos necessaris per assegurar l'accessibilitat de professorat i alumnat. 9.2. Vetllar per l'ús docent i d'alumnat dels recursos de l'escola. (Centre)</p>	<p>9.1.1. Coneixement de les necessitats del professorat i alumnat per a dur terme les activitats al voltant de les TIC (maquinari, programari...). 9.2.1. Desenvolupament de classe estant sempre connectats i amb suports informàtics com a base per al desplegament competencial. 9.2.2. Modificació de les metodologies per dirigir-nos més cap al desenvolupament de la capacitat investigadora i la capacitat de qüestionar-se l'entorn. 9.2.3. Permetre que l'alumnat treballi i manipuli durant més estones el maquinari informàtic per tal que l'arribi a dominar com a eina d'estudi.</p>
<p>10.1. Posar a l'abast del professorat aquells recursos que els permetin presentar a través d'imatges aquells conceptes espacials i abstractes que no permeten una plasmació física real. Fer ús de les TAC per presentar personatges, situacions, professions, paisatges... als quals l'infant no pot accedir-hi per raons de llunyania física o temporal. 10.2. Ensenyar als alumnes totes aquelles habilitats que els permetin manipular, organitzar i seleccionar la informació que els interessa. 10.3. Definir mecanismes per l'avaluació de la competència digital. 10.4. Definir i dissenyar mecanisme per al seguiment i avaluació de la l'alumnat fent ús de les TAC. (Centre)</p>	<p>10.1. Transmissió entre professorat de bones pràctiques en relació a l'ús de les TAC per a un bon aprofitament pedagògic. 10.2. Recull de pràctiques de referència realitzades per professorat que serveixin de model per a la resta de professorat. 10.3. Existència de criteris comuns per a l'avaluació de la competència a cada nivell en funció de les activitats dissenyades dins de cada àrea. 10.4. Concreció d'eines de seguiment i avaluació de l'alumnat a través de les TAC.</p>



## 6- INDICADORS

<b>Objectiu específic</b>	<b>Indicadors</b>
<p>11.1.Elaborar un pla de formació segons les necessitats detectades i en funció de la competència digital que cal treballar amb els alumnes.</p> <p>11.2.Formar al professorat per al treball intern col.laboratiu i també entre l'alumnat.</p> <p>11.3.Presentar la robòtica al claustre per acabar implementant alguna activitat a l'aula.</p> <p>(Centre)</p>	<p>11.1.1 Valoració de la formació anual que cada docent està realitzant entorn de les TAC.</p> <p>11.1. 2 Definició de les necessitats de formació del claustre en funció dels projectes que es volen impartir com a centre.</p> <p>11.2.1. Formació entorn l'espai G-suite com a nova eina d'organització, funcionament i recurs didàctic entre professorat i alumnat.</p> <p>11.3.1. Transmetre informació sobre els diferents robots i els cursos on són més adequats així com les possibilitats pedagògiques que tenen.</p>