

Carta de Compromís Educatiu

Les persones sotasignades, Joan Vilaseca, director de l'Escola Fabra d'Alella, i _____ (mare, pare, tutora o tutor legal) de l'alumne/a _____, reunits a la localitat d' Alella, amb data _____, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de família i de l'escola, en una mostra de cordialitat i entesa, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

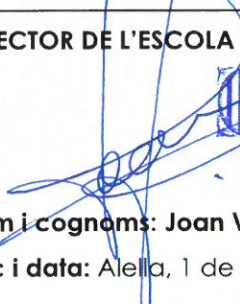

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses i morals de la família i de l'alumne/a.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració i, mitjançant l'entrega d'informes, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients, a l'abast del nostre centre, per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família, amb els informes i les entrevistes per informar de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
9. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i continguts, quan sigui necessari.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de l'equip directiu, del professorat i de tot l'equip educatiu del centre.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla, i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.

3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar (a l'aula, menjador, sortides, colònies i activitats curriculars).
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques. I també perquè es responsabilitzi de les tasques encomanades a casa per les mestres i els mestres, i de preparar el material per a l'activitat escolar.
5. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i el seu desenvolupament personal.
6. Seguir els canals de comunicació establerts a l'escola, per contrastar discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla:
 - Amb les tutores o tutors i l'equip directiu (en aquest ordre) per tractar qualsevol tema sobre activitats educatives i la formació del fill o filla.
 - Amb l'AMPA i les seves comissions per tractar temes de serveis que com associació gestiona.
7. Assistir a les entrevistes i reunions que sol·liciti l'equip docent i directiu, seguint l'horari del centre. També atendre, en un termini raonable, les peticions de comunicació que formuli el centre.
8. Respectar els criteris i mesures que recomani el centre per afavorir el desenvolupament del seu fill o filla.
9. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment i contingut dels compromisos de la carta.
10. Comunicar i/o justificar les absències de l'alumne/a mitjançant d'utilització dels canals de comunicació que disposa l'escola.
11. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos i del seu compliment obligat, si s'escau.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu:

<p>MARE/PARE/TUTORA LEGAL/TUTOR LEGAL</p> <p>Nom i cognoms: Lloc i data: Alella,</p>	<p>DIRECTOR DE L'ESCOLA</p>   <p>Nom i cognoms: Joan Vilaseca i Canals Lloc i data: Alella, 1 de setembre de 2020</p>
--	---